

MANUAL PARA CARGA DE ANEXOS EN OMP



Secretaría
de Finanzas y
Administración



Gobierno
de Michoacán

Morelia, Michoacán, mayo 2024

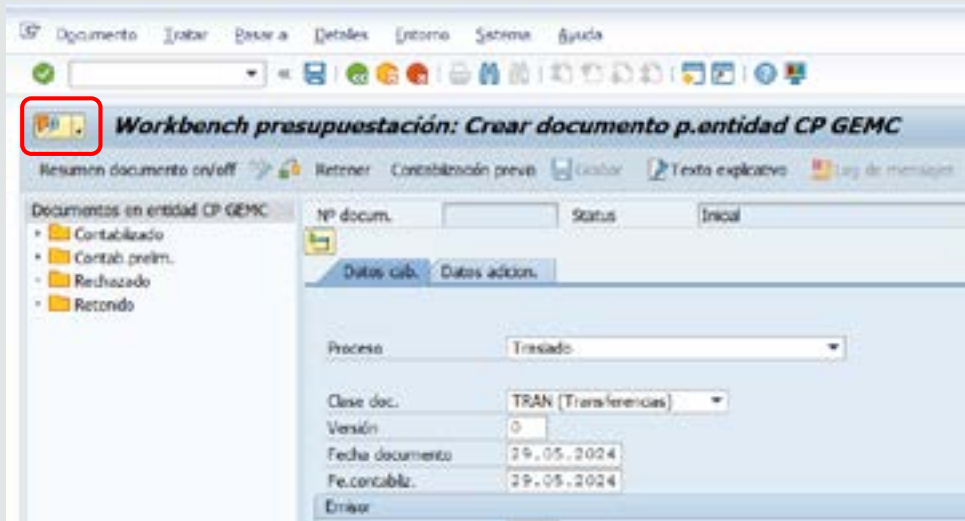
Índice

CARGA DE ANEXO.	3
OPCIÓN CREAR.	3
OPCIÓN CREAR ANEXO.	4
CARGAR ANEXO.	4
OPCIÓN PERMITIR.	5
DOCUMENTO CREADO.	5
CONTABILIZACIÓN PREVIA.	6
DOCUMENTO DEL OMP.	6

MANUAL PARA CARGA DE ANEXOS EN OMP

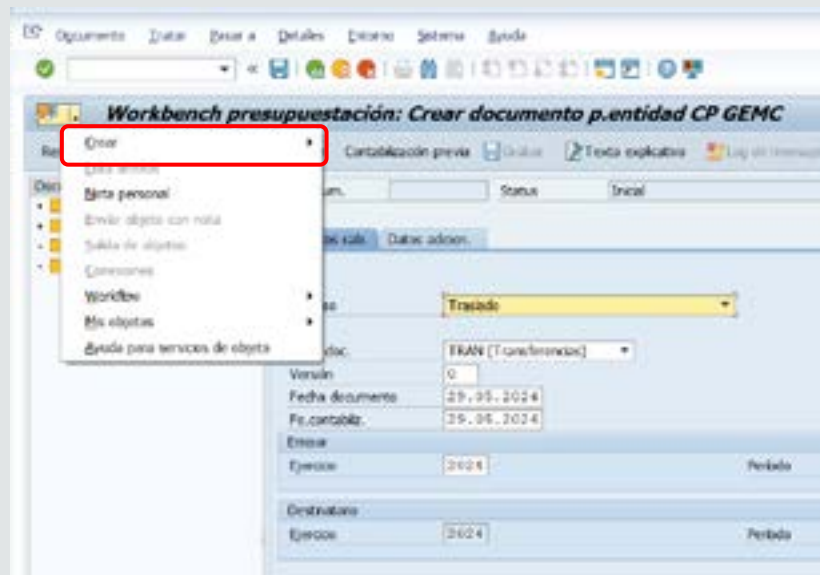
CARGA DE ANEXO.

Una vez que hayamos llenar el OMP en la transacción FMBB y verificar que no haya algún error. Antes de contabilizar previamente, seleccionamos la opción de **Servicios para pago** en la parte de la flecha.



OPCIÓN CREAR.

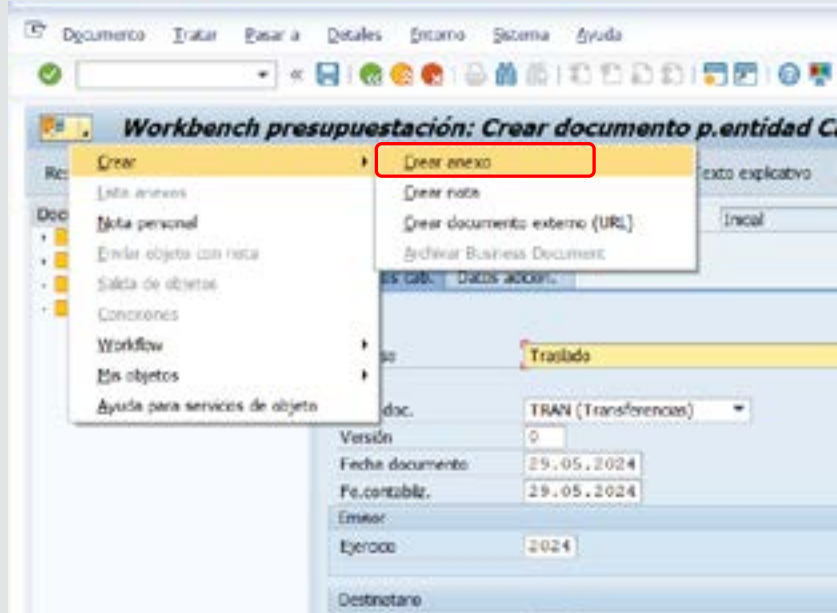
Seleccionamos la opción Crear.



MANUAL PARA CARGA DE ANEXOS EN OMP

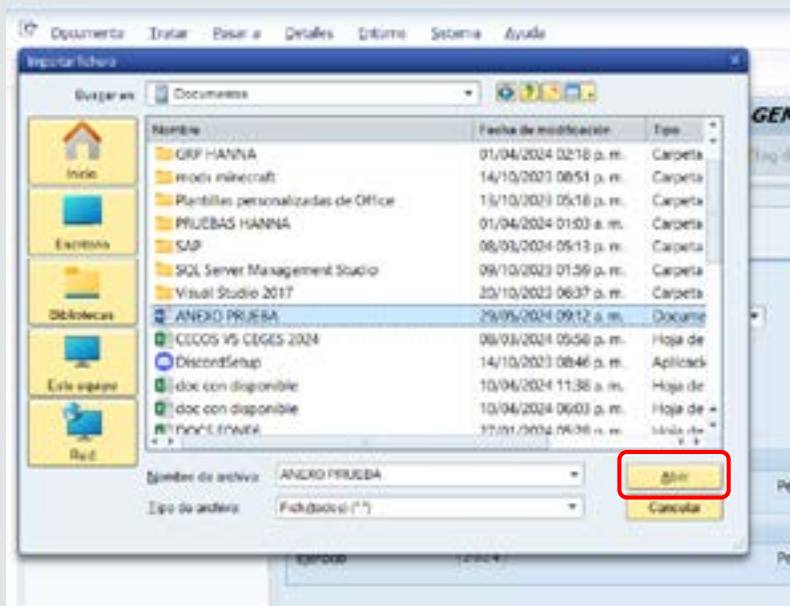
OPCIÓN CREAR ANEXO.

Seleccionamos la opción Crear anexo.



CARGAR ANEXO.

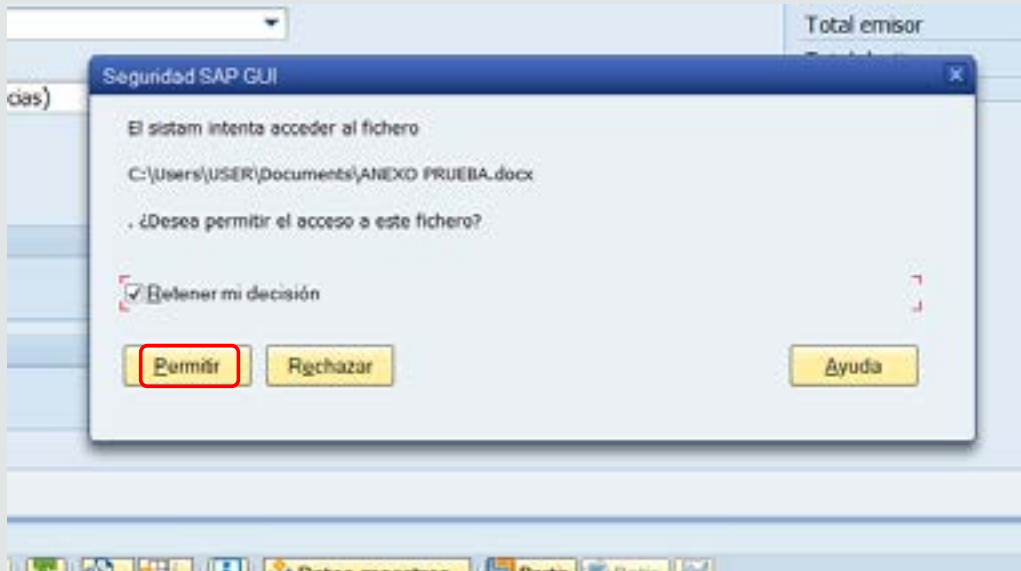
Ubicamos el anexo que deseamos cargar, seleccionamos y damos en abrir



MANUAL PARA CARGA DE ANEXOS EN OMP

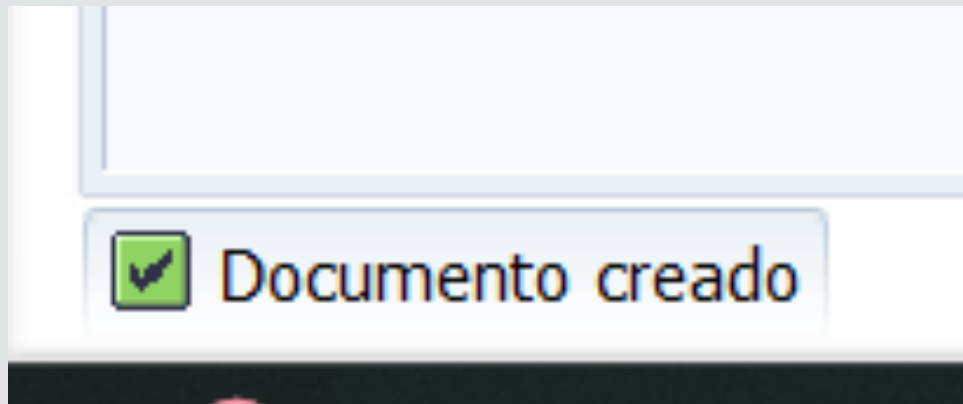
OPCIÓN PERMITIR.

Aparecerá la siguiente ventana, seleccionamos la opción permitir.



DOCUMENTO CREADO.

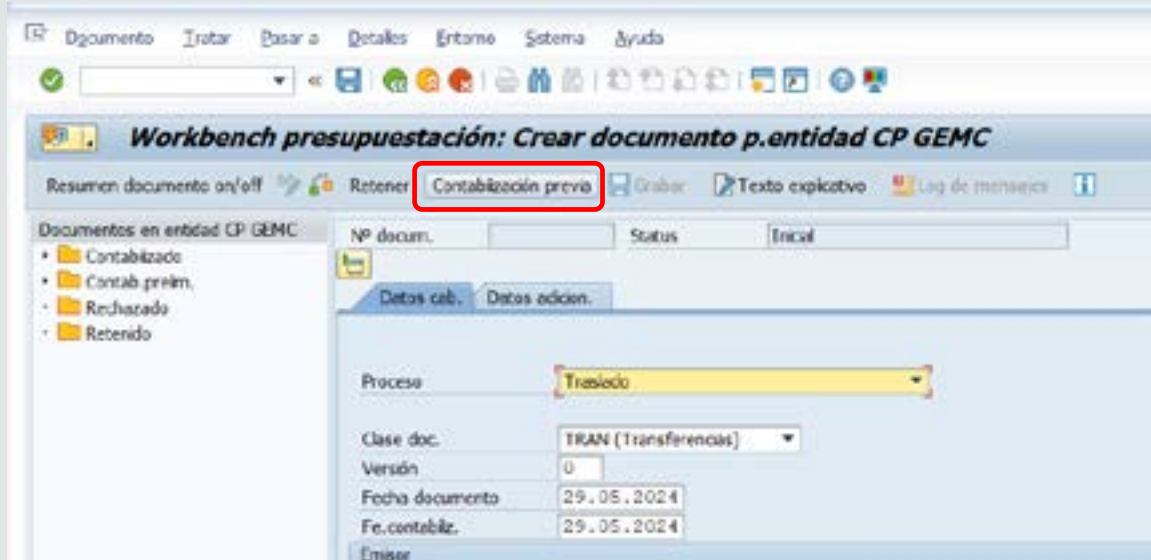
A continuación aparecerá el mensaje de Documento creado.



MANUAL PARA CARGA DE ANEXOS EN OMP

CONTABILIZACIÓN PREVIA.

Seleccionamos la opción Contabilización Previa.



DOCUMENTO DEL OMP.

Generará un documento del OMP para proceder con la impresión.

